

Wir, die Firma Schüßler Welding Solution GmbH, sind ein innovatives Unternehmen, welches in den Fachbereichen der Schweißtechnik und Automation in der Schweißtechnik agiert. Wir sind Dienstleister für kleine und mittelständische Unternehmen und Entwickler von Automationsprozessen in der Schweißtechnik.

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir einen motivierten Mitarbeiter/in für unser Team.

kaufm. Sachbearbeitung (w/m/i)
mit buchhalterischen Grundkenntnissen
in Teilzeit / 20h Woche

Ihr Tätigkeitsbereich umfasst unter anderem:

- Vorgangsverwaltung
- Bearbeitung Posteingang/Postausgang
- Datenpflege
- Terminüberwachung
- Eingangsrechnungsprüfung
- Buchung der Eingangsrechnung

Wir erwarten:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Allgemeine Kenntnisse im Office-Paket
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Kommunikationsfähigkeit und eine bedachte sowie systematische Arbeitsweise
- Erste Erfahrung im Bereich Buchhaltung
- Ein freundliches, motiviertes Auftreten
- Teamgeist

Wir bieten:

- Kurze Entscheidungswege und flache Hierarchien mit der Möglichkeit zur aktiven Mitgestaltung
- Arbeiten in einem dynamischen, motivierten Team
- Leistungsgerechte Vergütung

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen inkl. Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit per E-Mail an Herrn Christian Schüßler: schuessler@schuessler-welding.de